

# Ministero dell'Istruzione



**USRLIGURIA**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE

Via Assarotti, 38 - 16122 Genova

[direzione-liguria@istruzione.it](mailto:direzione-liguria@istruzione.it)

[drli@postacert.istruzione.it](mailto:drli@postacert.istruzione.it)

[www.istruzioneeliguria.it](http://www.istruzioneeliguria.it)

Genova, 7 Maggio 2021

**Prove scritte suppletive della procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di I e II grado su posto comune e di sostegno – D. D. n. 510/2020 e D. D. n. 783/2020.**

## PIANO OPERATIVO GENERALE

### INTRODUZIONE

Il presente Piano operativo disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove suppletive del Concorso straordinario del personale docente di cui al DD n. 510/20 e DD n. 783/20, per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

Il Piano prende a riferimento:

- il decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, in corso di conversione, che tra l'altro all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;
- il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS);
- il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;
- le "prescrizioni tecniche per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli e alle qualifiche delle Forze armate, delle Forze di polizia, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, volte a prevenire possibili fenomeni di diffusione del contagio da Covid-19" di cui al decreto interministeriale 6 luglio 2020, aggiornandone e rafforzandone le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche destinatarie di quanto previsto dall'articolo 10 del predetto decreto-legge, n. 44, in corso di conversione. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19;
- la nota del DFP, n. 25239P del 15/4/21 "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici".

L'obiettivo del presente Piano è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e gestione delle prove suppletive del concorso straordinario di cui al DD n. 510/20 e DD n. 783/20.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) alle istituzioni scolastiche presso le quali si svolgono le prove concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) ai membri dei comitati di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco).

Inoltre, l'applicazione del presente Piano tiene conto delle eventuali misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili in Regione Liguria.

### **1) MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI E MISURE IGIENICO - SANITARIE**

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano mediante apposita comunicazione sul portale di questo USR, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che saranno di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi presso la sede concorsuale da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino - faringeo, presso struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, appositi dispositivi di protezione delle vie aeree (facciali filtranti FFP2) messi a disposizione della Scuola sede della prova.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine FFP2 fornite dalla Scuola, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.

La Scuola fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), come da infografica di seguito riportata.

Fornisce anche istruzioni sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

#### GUIDA AL CORRETTO UTILIZZO DEI FACCIALI FILTRANTI FFP2/FFP3

*Prima di maneggiare la mascherina igienizza sempre le mani.*



Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

La temperatura corporea va rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner. Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.

Le ISA ospitanti le prove garantiscono il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale coinvolto in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, sono disponibili le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Tali istruzioni, ad ogni buon conto, sono descritte nell'infografica che segue:



I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di

riconoscimento e concorsuali del candidato.

Le postazioni, se plurime, sono distanziate di almeno 3 metri una dall'altra.

La consegna e il ritiro del materiale o documentazione relativa alle prove non avviene *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

E' garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione sono essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Per le operazioni di identificazione, le Scuole rendono disponibili penne monouso per i candidati.

La Scuola, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

## **2) REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI**

I luoghi individuati per lo svolgimento delle prove suppletive del concorso straordinario hanno le seguenti caratteristiche:

- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorso dei candidati, ove realizzare il servizio sanitario di pre-triage ovvero (in caso mancanza del servizio di pre-triage) accogliere e isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

## **3) REQUISITI DIMENSIONALI DELLE AULE CONCORSO – ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E USCITA DEI CANDIDATI**

Le aule individuate per lo svolgimento delle prove sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia, posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4, 5 mq.

Poiché le prove sono svolte in formato digitale, sullo scrittoio è resa disponibile una postazione informatica.

E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

Le aule sono sufficientemente ampie in modo da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet".

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione

esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi sarà gestita in maniera ordinata scaglionando i candidati stessi, sempre garantendo la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2,25.

E' prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Inoltre, le aule scelte hanno:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente o facilmente accessibili dalle aule medesime, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternato con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione del ricircolo di aria. Se tale esclusione non è possibile, gli impianti non dovranno essere avviati;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Per le modalità di ventilazione meccanica e naturale della sede concorsuale, si rimanda in ogni caso alle indicazioni tecniche di cui al Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 - Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Versione del 25 maggio 2020.

#### **4) SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

#### **5) BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI**

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- a. la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- b. la pulizia giornaliera;
- c. la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- d. la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo.

## **6) MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani e poi indosseranno il dispositivo di protezione durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici. Per tutti i compiti connessi all'espletamento della prova concorsuale, (accoglienza, vigilanza, logistica ecc.), il personale riceve specifico incarico dal rispettivo Dirigente Scolastico.

## **7) FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO**

Le ISA ospitanti assicurano che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano.

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria effettua almeno una riunione di coordinamento con i Dirigenti delle ISA coinvolte nelle prove suppletive della procedura concorsuale per illustrare preventivamente i contenuti del presente Piano operativo e tutte le disposizioni comportamentali previste.

## **8) ADEMPIMENTI FINALI**

- 1) Il presente Piano operativo viene reso disponibile sulla pagina web di questo USR dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prima prova calendarizzata ovvero entro il 7 maggio p. v.
- 2) **Le indicazioni relative alle singole ISA ospitanti le prove sono allegate in calce, nei rispettivi "Piani operativi specifici".**

Il Direttore Generale  
Ettore Acerra

*Allegato 1: ITTL Nautico "S. Giorgio" – GE – Piano operativo specifico*

*Allegato 2: IIS "Calvino" – GE – Piano operativo specifico*

*Allegato 3: IISS "Firpo – Buonarroti" – GE – Piano operativo specifico*